MINISTÉRIO DAS COMUNICAÇÕES
Secretaria de Telecomunicações
Departamento de Investimento e Inovação
Coordenação-Geral de Aprimoramento do Ambiente de Investimentos
Coordenação de Apoio ao Investimento

Minuta do Anexo I
Entregáveis

#	Entrega	Conteúdo mínimo
E-01	Plano de Trabalho	**1** Apresentação do escopo; **2** Estratégia de execução; **3** Cronograma de implementação; **4** Governança da execução; **5** Estratégia de divulgação e recrutamento; **6** Gestão de riscos e contingência; **7** Estratégia de controle e monitoramento; **8** Acessibilidade pedagógica; **9** Estrutura dos dois níveis do curso; **10** Metodologia de avaliação do aprendizado.
E-02	Plano de Segurança da Informação e Privacidade	**1** Escopo e governança; **2** Fluxo de dados; **3** Subsídios técnicos para o RIPD; **4** Arquitetura de segurança; **5** Controles de acesso; **6** Backup e restauração; **7** Política de retenção e descarte de dados; **8** Plano de Continuidade de Negócios (PCN); **9** Gestão de incidentes.
E-03	Desenvolvimento da Plataforma e Relatório de Testes	**1** Identificação da versão, arquitetura e configurações utilizadas nos testes; **2** Plano de testes, cenários, ferramentas, massas de dados e critérios de aprovação; **3** Resultados dos testes de carga e desempenho; **4** Resultados dos testes de disponibilidade e tempo de resposta; **5** Resultados do teste de integração com a API oficial do WhatsApp; **6** Comprovação do funcionamento: da triagem e do nivelamento; dos fluxos conversacionais; do comando de saída; do canal de ajuda; do acompanhamento do progresso; da emissão de certificados; **7** Resultados dos testes do painel gerencial (dashboard); **8** Resultados dos testes de segurança; **9** Resultado dos testes de backup; **10** Evidências dos testes de acessibilidade; **11** Conteúdos de todos os módulos; **12** Vídeos, áudios, textos, cards e materiais em PDF de ambos os níveis de formação e de todos os respectivos módulos; **13** Guia do Participante; **1 4** Conclusão técnica expressa sobre a aptidão da solução para entrada em operação;
E-04A e E-04B	Relatório de Divulgação	**1** Período de referência; **2** Ações e estratégias de divulgação realizadas; **3** Canais, localidades e pontos de divulgação utilizados; **4** Eventuais parcerias formalizadas; **5** Alcance estimado das ações; **6** Perfil do público alcançado; **7** Evidências da execução, tais como registros de veiculação, fotografias georreferenciadas, relatórios de mídia e documentos comprobatórios.

E-05	Relatório de Execução da Ordem de Serviço	**1** Identificação do período de referência; **2** Quantitativo mensal e acumulado de: inscritos, participantes ativos, desistências e certificados emitidos; **3** Concluintes por nível de formação; **4** Taxa de conclusão por nível; **5** Taxa de evasão por módulo; **6** Tempo médio de conclusão; **7** Avaliação NPS; **8** Custo por concluinte; **9** Tempo de disponibilidade da plataforma; **10** Tempo médio de resposta do chatbot; **11** Perfil dos participantes, com distribuição dos inscritos e dos certificados emitidos por unidade da federação, faixa etária e condição sobre inscrição no CadÚnico; **12** Chamados de suporte; **13** Previsão de inscrições, conclusões e atividades para o mês seguinte; **14** Atualização de versões.
E-06	Pacote de Transferência	**1** Arquivos e instruções para consulta; **2** Conteúdos pedagógicos; **3** Fluxos e componentes da solução; **4** código-fonte, quando aplicável; **5** Documentação técnica produzida durante a execução contratual; **6** Base anonimizada dos participantes; **7** Dicionário de dados; **8** Cessão dos direitos de propriedade intelectual.
E-07	Relatório Final de Execução	**1** Resumo executivo da contratação; **2** Descrição do escopo efetivamente executado; **3** Cronograma previsto versus realizado; **4** Relação de todos os entregáveis apresentados e respectivos aceites; **5** Resultados quantitativos e qualitativos alcançados; **6** Avaliação do desempenho da plataforma; **7** Consolidação dos incidentes, indisponibilidades e ações corretivas; **8** Avaliação das medidas de segurança, privacidade e acessibilidade; **9** Pendências remanescentes e tratamento adotado; **10** Lições aprendidas; **11** Análise das condições de escalabilidade da política; **12** Conclusão sobre o alcance dos objetivos da contratação

Documento assinado eletronicamente por **Thiago Campos de Moraes**, **Coordenador de Apoio ao Investimento**, em 06/11/2026, às 20:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .

Documento assinado eletronicamente por **Patrick Leonardo de Faria e Silva**, **Coordenador-Geral de Aprimoramento do Ambiente de Investimentos**, em 06/11/2026, às 20:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 .

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.mcom.gov.br/sei/verifica, informando o código verificador **13610914** e o código CRC **6185C6F1**.